

Bases reguladoras da convocatoria de selección para cubrir, polo sistema de concurso, tres (3) postos temporais de técnicos/as superiores de proxecto vinculado ao Programa Complementario de Comunicacions Cuánticas (PCCC)

Referencias: PCCC-23-TSP2, PCCC-23-TSP3, PCCC-23-TSP4

NRP: 6091134, 6091135, 6091136

En cumprimento da Lei 16/2010, de 17 de decembro, de organización e funcionamento da administración xeral e do sector público autonómico de Galicia, en materia de persoal e contratación, a Fundación Pública Gallega Centro Tecnológico de Supercomputación de Galicia, dependente da Axencia Galega de Innovación da Consellería de Economía, Emprego e Industria, acorda esta convocatoria de selección de persoal.

1) Obxecto da convocatoria

Esta convocatoria ten por obxecto a cobertura de un posto temporal que figura no Anexo B deste documento na Fundación Pública Gallega Centro Tecnológico de Supercomputación de Galicia (Fundación CESGA).

2) Réxime xurídico da contratación

Contrato de traballo temporal de duración determinada a xornada completa vinculado ao "Programa Complementario de Comunicacions Cuánticas" e regulado polo disposto na lexislación vixente que resulte de aplicación, en particular pola Disposición adicional quinta do Real Decreto Lei 32/2021, de 28 de decembro.

3) Duración

A contratación obxecto da presente convocatoria será de duración determinada, limitada á duración dos traballos para os que se realiza a contratación e indicado no Anexo B.

4) Requisitos

Os/as candidatos/as, para poder participar neste proceso selectivo deberán reunir os seguintes requisitos:

1. Poderán participar no proceso selectivo, as persoas que cumpran algunha das seguintes características:
 - Ter nacionalidade española.
 - Ser nacional dalgún dos Estados membros da Unión Europea.
 - Ser nacional dalgún Estado no que, en virtude dos tratados internacionais asinados pola Unión Europea e ratificado por España, sexa de aplicación a libre circulación de traballadores.



- Calquera que sexa a súa nacionalidade, tamén poderán participar os cónxuxes dos españois e dos nacionais doutros Estados membros da Unión Europea, sempre que non estean separados de dereito. Así mesmo, coas mesmas condicións poderán participar os seus descendentes e os do seu cónxuxe sempre que non estean separados de dereito, sexan menores de vinte e un anos ou maiores de dita idade dependentes.
- Ter residencia legal en España, no caso de tratarse de estranxeiros non incluídos nos apartados anteriores.
- Ter cumpridos os 16 anos de idade.

2. Posuír e acreditar o TÍTULO que figura no Anexo B para este posto.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberán estar en posesión da credencial que xustifique a súa homologación na data de remate do prazo de presentación de solicitudes. O requisito da homologación non será aplicable aos aspirantes que obtiveran o recoñecemento da súa cualificación profesional no ámbito das profesións reguladas, ao abeiro das disposicións de Dereito Comunitario (Directiva 89/48/CEE, Directiva 2005/36/CE e RD 1837/2008).

3. Coñecemento da lingua galega (acreditado con copia simple do título de perfeccionamento en lingua galega ou CELGA 4 ou dos estudos equivalentes homologados polo órgano competente en materia de política lingüística) ou compromiso de adquisición de coñecementos.

4. Coñecemento de inglés no nivel requirido no anexo B das bases (acreditado con copia simple do certificado correspondente ou outro tipo de acreditación/certificación equivalente atendendo á escala de CEFR (Common European Framework of Reference). Os/as aspirantes que non estean en posesión da titulación requirida, deberán realizar unha proba eliminatoria e cuxa valoración será de apto ou non apto.

5. Posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas.

6. No caso de persoal laboral, non ter sido despedido mediante expediente disciplinario de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no que fora separado ou inhabilitado.

No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado/a ou en situación equivalente, nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.

7. Requisitos particulares: os indicados no Anexo B para o posto.

5) Documentación a presentar obrigatoriamente

- a) Solicitud asinada dirixida ao Director-Xerente da Fundación CESGA no modelo Anexo A.1, indicando a referencia do posto.
- b) Modelo asinado de datos persoais para cumprimento do *Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (GDPR), Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de Derechos Digitales (LOPDGDD, de la Ley 3/2018 de 5 de diciembre)*, no modelo Anexo A.2.



- c) Currículum vitae (CV), no que se fará constar a concorrencia dos requisitos esixidos e puntos valorados segundo as bases desta convocatoria.
- d) Fotocopia simple do título esixido para o posto no Anexo B.1, ou documento que acredite de modo fidedigno a posesión do correspondente título académico.
- e) Fotocopia simple do D.N.I. ou pasaporte. Os/as aspirantes que non teñan a nacionalidade española, acreditarán que concorren as circunstancias previstas na base 4.1.
- f) Fotocopia simple do expediente académico referido á titulación esixida no Anexo B.1.
- g) Se é o caso, fotocopia simple do título de perfeccionamento en lingua galega, do CELGA 4 ou dos estudos equivalentes homologados polo órgano competente en materia de política lingüística, ou certificado do CESGA no que se acredite a obtención da cualificación de APTO/A na proba de galego en convocatorias anteriores (no caso de que a proba fora feita anteriormente no CESGA, non será necesario aportalo no momento da solicitude, sendo necesario a súa solicitude no Anexo A, indicando a referencia da praza).
- h) Se é o caso fotocopia simple do certificado de coñecemento de inglés no nivel requerido que figura no Anexo B. O nivel acreditarase mediante certificado correspondente segundo os seguintes:
- Nivel Básico: A2.
- Nivel Medio: B1.
- Nivel Alto: B2.
- ou outro tipo de acreditación/certificación equivalente atendendo á escala de CEFR (Common European Framework of Reference).
- Os/as aspirantes que non estean en posesión da titulación requirida, deberán realizar unha proba eliminatória e cuxa valoración será de apto ou non apto.
- i) Memoria da proposta de investigación, de non máis de 5 páxinas, segundo o modelo proposto. Este documento deberá ser enviado coa solicitude e non será subsanable. Se a memoria ten máis lonxitude que a marcada nestas bases, non será considerada como enviada. Esta memoria será empregada para a entrevista da FASE 2, pero non representa un compromiso do CESGA para apoiar a investigación proposta.
- j) Fotocopia simple da xustificación de cada un dos méritos a valorar especificados no Anexo B.2.1 para a Fase 1 de baremación de méritos. Só valoraranse os méritos que teñan unha xustificación documental axeitada.
- k) Modelo anexo B.3 cuberto para a valoración de méritos.

O aspirante seleccionado/a deberá presentar nas dependencias da Fundación CESGA dende a data da resolución, no prazo de días naturais que fixa o Anexo B.1, a seguinte documentación:

- Fotocopia compulsada do D.N.I. ou pasaporte. Os/as candidatos/as que non teñan a nacionalidade española, acreditarán documentalmente que concorren as circunstancias previstas na base 4.1.
- Fotocopia compulsada do título presentado para o posto que foi seleccionado/a ou documento que acredite de modo fidedigno a posesión do correspondente título académico.



- Orixinal das xustificacións dos méritos alegados para a súa comparación, se é o caso.
- Copia comparada do título de CELGA 4, do título de perfeccionamento da lingua galega ou dos estudos equivalentes homologados polo órgano competente en materia de política lingüística, ou certificado do CESGA no que se acredite a obtención da cualificación de APTO/A en convocatorias de prazas anteriores, se fora o caso.

6) Lugar e prazo de presentación de solicitudes

As solicitudes dirixidas ao director-xerente da Fundación deberán presentarse no modelo normalizado que figura no Anexo A.1 da presente convocatoria.

Presentaríanse na Secretaría da Fundación ou remitiríanse por correo certificado ás oficinas da Fundación CESGA sitas na Avenida de Vigo, s/n (Campus Vida), 15705 Santiago de Compostela, indicando no sobre a referencia do posto que aparece no Anexo B.1. destas bases ou por correo electrónico á dirección emprego@cesga.gal. No caso do envío por este último medio, toda a documentación terá que vir anexada en formato PDF e só se considerarán válidas as recibidas no CESGA antes da data límite. Deberá indicarse no asunto da mensaxe a referencia do posto que aparece no Anexo B.1. destas bases. No caso de envío por correo certificado deberá adiantarse por correo electrónico a emprego@cesga.gal copia do modelo da solicitude cuberta e do certificado de correos.

O prazo de presentación de solicitudes será o que figura no Anexo B.1 para o posto, contando a partir do día seguinte ao da publicación da presente convocatoria, no Diario Oficial de Galicia.

O enderezo que figure nas instancias considerárase como o único válido para os efectos de notificacións, sendo responsabilidade exclusiva do/a aspirante tanto un erro na súa consignación como a comunicación á Fundación, de calquera cambio nela.

7) Proceso de selección

A selección, efectuarase por unha comisión designada ao efecto para o posto que figura no Anexo B.1.

O proceso de selección consistirá no seguinte:

- Finalizado o prazo de presentación de solicitudes, publicaranse as listas provisionais de admitidos/as e excluídos/as ao proceso de selección, con indicación da causa de exclusión, establecéndose o prazo que figura no Anexo B.1 para, a petición do/a interesado/a, reparar calquera erro que sexa subsanable, e especificándose a data, hora e lugar para a realización da proba de idiomas para os/as candidatos/as que non teñan acreditados estes requisitos, no caso de ser necesarios. A proba de coñecemento de galego consistirá na tradución dun texto de galego a castelán. A proba de inglés, dependendo do nivel solicitado no Anexo B.1, consistirá:

Nivel básico: na tradución dun texto técnico de castelán ou galego a inglés.

Nivel medio: redacción dun texto en inglés.

Nivel alto: realización dunha entrevista en inglés dun máximo de 10 minutos e a redacción dun informe en dita lingua.

A duración de cada proba será dun máximo de trinta (30) minutos. Todas as publicacións, relativas ao proceso selectivo, faranse na páxina web da Fundación www.cesga.gal.



- Tras realizar as probas de idiomas, se foran necesarias, publicaranse as listas definitivas de admitidos/as e excluídos/as coa cualificación nestas probas, establecéndose un prazo de días naturais, que figura no Anexo B.1. para alegacións e reclamacións por parte dos/as candidatos/as.
- A selección do candidato será efectuada polo procedemento de concurso de méritos, que constará de dúas fases: unha primeira fase de baremación de méritos alegados e outra segunda fase de entrevista persoal.
 1. A Primeira Fase consistirá na valoración dos méritos alegados polos aspirantes que se puntuarán de acordo co baremo establecido no Anexo B.2. Finalizada esta primeira fase da valoración dos méritos, a Comisión publicará na páxina web da Fundación (www.cesga.gal), a listaxe provisional da puntuación de todos/as os/as aspirantes, establecéndose un prazo de días naturais, que figura no Anexo B.1, para alegacións e reclamacións por parte dos/as candidatos/as.

Finalizadas as alegacións á valoración provisional dos méritos, publicarase a valoración definitiva designando aos candidatos que por obter a mellor puntuación deberán pasar á segunda Fase (realización da entrevista). Nesta publicación establecerase a data, lugar e hora de realización da entrevista. O número de candidatos seleccionados para a entrevista será o especificado no Anexo B.1 para o posto.

2. A Segunda Fase consistirá na realización das entrevistas persoais, cuxa puntuación máxima se especifica no Anexo B.1. A duración da entrevista será duns trinta (30) minutos e terá unha valoración máxima que figura no Anexo B.1 para o posto e versará sobre:
 - 1) O contido da memoria de investigación proposta.
 - 2) A experiencia anterior en computación científica.
 - 3) Os seus coñecementos en computación, computación cuántica, e inglés.
 - 4) Dispoñibilidade de incorporación na data prevista na convocatoria.
 - 5) A idoneidade do candidato para o posto.
 - 6) A súa capacidade de argumentación e comunicación.
 - 7) Outras cuestións propias das funcións do posto a desempeñar.

A entrevista realizarase de forma individualizada, en inglés e/ou castelán e/ou galego, e terá por finalidade obter un mellor coñecemento do/a aspirante, grazas á comunicación directa que proporciona e ademais permitirá ao candidato presentarse ante a organización, argumentar a súa experiencia e motivación, e ter a oportunidade de resolver dúbidas respecto ao posto de traballo ao que está a aspirar.

- Finalizada esta segunda fase das entrevistas, a Comisión publicará na páxina web da Fundación, www.cesga.gal, un acordo coa listaxe da puntuación final dos/as aspirantes que virá determinada pola suma das puntuacións obtidas en cada unha das fases (valoración de méritos e a entrevista), establecéndose o prazo de días naturais que figura no Anexo B.1, para alegacións e reclamacións por parte dos/as candidatos/as.
- Finalizada a fase de alegacións, a comisión publicará, na páxina web da Fundación, www.cesga.gal, o resultado da selección.



En caso de empate na puntuación final, dirimirase a favor da persoa que obteña maior puntuación na fase dos méritos enumerados no anexo B.2 pola orde establecida no mesmo.

Debido á infrarrepresentación do sexo feminino na Fundación CESGA nesta categoría profesional, no caso de empate entre dous ou máis candidatos/as, será admitida a muller de conformidade ao disposto no artigo 49 do Decreto legislativo 2/2015, do 12 de febreiro polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade, de persistir o empate, e en último lugar pola orde alfabética do primeiro apelido e de ser igual polo segundo, a partir da letra establecida na Resolución da Consellería de Facenda e Administración Pública do 23 de xaneiro de 2023 da Consellería de Facenda e Administración Pública, DOG número 18, de 26 de xaneiro de 2023, pola que se fai público o resultado do sorteo ao que se refire o Regulamento de selección de persoal da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia. En último lugar, o empate dirimirase por sorteo entre os implicados.

8) Comisión de Selección

1. A comisión de selección estará formada, polos membros que figuran no Anexo B.1 para o posto.

O Presidente da Fundación, en caso de necesidade, poderá nomear suplentes. A Comisión poderá nomear asesores expertos, os cales limitaranse ao exercicio das súas respectivas especialidades e colaborarán coa comisión con base exclusivamente nas mesmas. Os membros da Comisión de Selección estarán en posesión de titulación igual ou superior á do posto obxecto da convocatoria.

En todo caso, a Fundación garantirá, na medida do posible, a paridade entre mulleres e homes na designación da comisión de acordo co establecido no artigo 48 do Decreto Legislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade.

2. Os membros da comisión absteranse de intervir, notificándollo ao presidente, cando concorran neles circunstancias das previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público ou que realizasen tarefas de preparación de aspirantes a probas selectivas nos cinco anos anteriores á publicación desta convocatoria.

O presidente solicitará aos membros da comisión de selección declaración expresa de non atoparse incursos nas causas sinaladas de abstención.

Os/as aspirantes poderán recusar aos membros da comisión de selección cando concorran as circunstancias previstas na presente base.

3. Para a válida constitución da comisión, para os efectos de realización de sesións, deliberacións e toma de acordos, requirirase a presenza in situ ou por videoconferencia ou audioconferencia, de polo menos a metade dos seus membros, con presenza en todo caso do/a presidente/a e do/a secretario/a.

Para a toma de decisións da comisión, e demais cuestións da comisión, estaráse ao disposto nas Instrucións relativas ao funcionamento e actuación dos órganos de selección do 11 de abril de 2007, modificadas polo acordo do Consello da Xunta de Galicia do 8 de abril de 2010.



4. Para efectos de comunicación e demais incidentes, a comisión terá como sede as oficinas da Fundación CESGA sitas na Avenida de Vigo, s/n (Campus Universitario Sur) - 15705 Santiago de Compostela.

9) Resultado da Selección

Finalizado todo o proceso anterior, a comisión de selección publicará a través da páxina web da Fundación (www.cesga.gal), o resultado da selección co nome da persoa seleccionada para o posto. Así mesmo, e co fin de determinar posibles substitucións para este proceso selectivo, a comisión elaborará unha lista de espera entre as persoas finalistas que realizaron a entrevista e que non resultasen beneficiarias do posto. A vixencia da lista de substitucións coincidirá coa duración do contrato obxecto do proceso selectivo. Farase constar o prazo de incorporación, así como a documentación complementaria que deberá achegar a persoa seleccionada para formalizar o contrato.

A contratación da persoa estará condicionada á autorización preceptiva da Xunta de Galicia.

O tipo de contrato será temporal de duración determinada a xornada completa, vinculado ao "Programa Complementario de Comunicacións Cuánticas" financiado polos convenios:

"CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA GALEGA DE INNOVACIÓN, A FUNDACIÓN PÚBLICA GALEGA CENTRO TECNOLÓXICO DE SUPERCOMPUTACIÓN DE GALICIA, A UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, A UNIVERSIDADE DE VIGO E A UNIVERSIDADE DA CORUÑA PARA INSTRUMENTAR A ACHEGA DE GALICIA AO DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA DE COMUNICACIÓN CUÁNTICA DENTRO DOS PLANS COMPLEMENTARIOS DE I+D+I DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA" e

"CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA GALEGA DE INNOVACIÓN, A FUNDACIÓN PÚBLICA GALEGA CENTRO TECNOLÓXICO DE SUPERCOMPUTACIÓN DE GALICIA, A UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, A UNIVERSIDADE DE VIGO E A UNIVERSIDADE DA CORUÑA PARA A REALIZACIÓN DO PROGRAMA DE COMUNICACIÓN CUÁNTICA DENTRO DOS PLANS COMPLEMENTARIOS DE I+D+I DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA - FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA - NEXTGENERATIONEU"

Este contrato en ningún caso dará lugar ao recoñecemento da condición de laboral fixo e estarán suxeitos ao período de proba regulado no artigo 14 do Estatuto dos Traballadores, actuando como órgano de contratación da Fundación o seu Director-Xerente, acto para o que está facultado en virtude da escritura de poder outorgada con data 3 de marzo de 2022 ante o notario do Ilustre Colexio de Galicia D. José Manuel Amigo Vázquez e co número de protocolo 680.

Santiago de Compostela (á data da sinatura dixital)

O director xerente da Fundación CESGA,

Lois Orosa Nogueira



ANEXO A: Modelos A.1 e A.2

Bases reguladoras da convocatoria de selección para cubrir, polo sistema de concurso, tres postos temporais de técnicos/as superiores de proxecto vinculados ao Programa Complementario de Comunicacions Cuánticas (PCCC)

Referencias: PCCC-23-TSP2, PCCC-23-TSP3, PCCC-23-TSP4

NRP: 6091134, 6091135, 6091136



A.1. MODELO DE SOLICITUDE

Referencias: PCCC-23-TSP2, PCCC-23-TSP3, PCCC-23-TSP4	Data publicación anuncio:
DNI/NIE:	Nome
Primeiro apelido	Segundo apelido
País	Código postal
Provincia	Concello
Enderezo	
Correo electrónico	Móbil/Teléfono de contacto

DOCUMENTACIÓN:

- Anexo A.2 datos persoais de candidatos/as a emprego
- Copia DNI
- Currículum Vitae
- Copia da Titulación
- Copia Expediente académico
- Copia Certificado Perfeccionamento da Lingua Galega ou CELGA 4, se é o caso
- Solicita recoñecemento da aptitude en Lingua Galega de convocatorias anteriores da Fundación CESGA Ref. posto
- Xustificación do coñecemento de inglés
- Solicita recoñecemento da aptitude en Lingua Inglesa de convocatorias anteriores da Fundación CESGA Ref. posto
- Modelo Anexo B.3 de valoración de méritos e copia dos xustificantes dos méritos alegados
- Declaración responsable.....
- Memoria da proposta de investigación.....
- Outra documentación

DECLARACIÓN XURADA:

A persoa abaixo asinante declara baixo xuramento posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas (marque este cadro se é o caso).



A persoa abaixo asinante declara baixo xuramento non ter sido despedido mediante expediente disciplinario de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial ou para exercer funcións similares ás que desempeñaba no que fora separado o inhabilitado.

A persoa abaixo asinante, ao non poder xustificar a aptitude en Lingua Galega, comprométese a adquirir os coñecementos básicos da Lingua Galega no caso de ser contratado.

Solicita a participación no proceso de selección convocado pola Fundación CESGA e referenciado nesta solicitude.

En Santiago de Compostela, de de

Asdo.:

**DIRECTOR XERENTE FUNDACIÓN CESGA
Avda. de Vigo, s/n (Campus Vida)
15705 Santiago de Compostela (A Coruña)**



A.2. MODELO PARA RECABAR DATOS PERSOAIS DE CANDIDATOS/AS A EMPREGO

REFERENCIAS: PCCC-23-TSP2, PCCC-23-TSP3, PCCC-23-TSP4	
DNI/NIE	Nome
Primeiro apelido	Segundo apelido

En cumprimento da normativa vixente en materia de protección de datos, "Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (GDPR), Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de Derechos Digitales (LOPDGDD, de la Lei 3/2018 de 5 de decembro)" facilitámoslle a seguinte información que debe ler, antes de asinar a ficha de alta como candidato/a de emprego:

Responsable do tratamento dos datos de carácter persoal:	Fundación Pública Galega Centro Tecnológico de Supercomputación de Galicia (CESGA), con CIF: G15852981 e domicilio en Avenida de Vigo, s/n Campus Sur, CP: 15705, Santiago de Compostela. rgpd@cesga.es
Fins do tratamento:	Os datos persoais facilitados vanse utilizar para a xestión dos procesos de selección do CESGA.
Lexitimación:	Consentimento do/a interesado/a.
Destinatarios:	Non se van realizar cesións a terceiros. Non se van realizar transferencias internacionais de datos.
Dereitos:	Ten dereito a acceder, rectificar e suprimir os datos, así como outros dereitos, como se explica na información adicional.
Información adicional:	Pode consultar a información adicional na Política de Privacidade e Protección de Datos que figura na páxina web do CESGA: https://cesga.es/es/politicadeprivacidad

Consentimento para o tratamento de datos persoais (marcar o recadro)

O/A interesado/a declara ser maior de 16 anos, e presta o seu consentimento para o tratamento dos seus datos de carácter persoal, de acordo coa información facilitada e as condicións expostas na Política de Protección de Datos. Así mesmo, declara ser exactos e veraces os datos facilitados e obrígase a comunicar por escrito á Fundación Pública Gallega Centro Tecnológico de Supercomputación de Galicia (CESGA), Avenida de Vigo, s/n - Campus Vida, CP 15705 Santiago de Compostela, calquera variación ou modificación que se produza nos datos antes referidos.

Santiago de Compostela, de de

Asdo.:



ANEXO B:

Bases reguladoras da convocatoria de selección para cubrir, polo sistema de concurso, tres postos temporais de técnicos/as superiores de proxecto vinculados ao Programa Complementario de Comunicacions Cuánticas (PCCC)

Referencias: PCCC-23-TSP2, PCCC-23-TSP3, PCCC-23-TSP4

NRP: 6091134, 6091135, 6091136

B.1. DESCRICIÓN E REQUISITOS DO POSTO

B.2. FASES DO CONCURSO

B.2.1. Fase 1: baremación de méritos

B.2.2. Fase 2: entrevista

B.3. MODELO PARA A VALORACIÓN DE MÉRITOS

B.4. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

B.5. MODELO DE PROPOSTA DE INVESTIGACIÓN



B.1. DESCRIPCIÓN E REQUISITOS DO POSTO

REFERENCIA	PCCC-23-TSP2, PCCC-23-TSP3, PCCC-23-TSP4
Nº RELACIÓN DOS POSTOS	6091134, 6091135, 6091136
CATEGORÍA, DENOMINACIÓN	TÉCNICOS/AS SUPERIORES DE PROXECTO PCCC
DURACION ESTIMADA DO CONTRATO	24 MESES (fin estimado do proxecto) 31/08/2025. A data de incorporación prevista é o 1 de setembro de 2023
PROXECTO	"PLAN COMPLEMENTARIO DE I+D+i - PROGRAMA DE COMUNICACIONES CUÁNTICAS"
CONTRATO	<p>Contrato de traballo temporal de duración determinada vencellado ao "Programa Complementario de Comunicacións Cuánticas" para cuxa execución asinaronse en xuño de 2022 os seguintes convenios:</p> <p><i>"CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA GALEGA DE INNOVACIÓN, A FUNDACIÓN PÚBLICA GALEGA CENTRO TECNOLÓXICO DE SUPERCOMPUTACIÓN DE GALICIA, A UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, A UNIVERSIDADE DE VIGO E A UNIVERSIDADE DA CORUÑA PARA INSTRUMENTAR A ACHEGA DE GALICIA AO DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA DE COMUNICACIÓN CUÁNTICA DENTRO DOS PLANS COMPLEMENTARIOS DE I+D+I DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA"</i></p> <p><i>"CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA GALEGA DE INNOVACIÓN, A FUNDACIÓN PÚBLICA GALEGA CENTRO TECNOLÓXICO DE SUPERCOMPUTACIÓN DE GALICIA, A UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, A UNIVERSIDADE DE VIGO E A UNIVERSIDADE DA CORUÑA PARA A REALIZACIÓN DO PROGRAMA DE COMUNICACIÓN CUÁNTICA DENTRO DOS PLANS COMPLEMENTARIOS DE I+D+I DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA - FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA - NEX- TGENERATIONEU"</i></p>
DESCRIPCIÓN	<p>Desenvolver actividades de execución do proxecto PCCC, que ten por obxectivo a implementación do Programa de Comunicacións Cuánticas dentro dos Plans Complementarios de I+D+i do Plan de recuperación, Transformación e Resiliencia - financiado pola Unión europea - Next Generation EU.</p> <p>Ofrécese contrato de traballo temporal para integración nun equipo de persoal científico e técnico, multidisciplinar, flexible e creativo</p>



	<p>no que os valores de igualdade, respecto e valoración das potencialidades e circunstancias persoais son fundamentais, nun área emerxente de grande futuro. As actividades a desenvolver no posto estarán orientadas maiormente as tarefas do proxecto relacionadas coa computación cuántica.</p>
<p>FUNCIONS DO POSTO</p>	<p>As necesarias para a execución do proxecto. Para iso levará a cabo as seguintes tarefas (todas ou parte de elas segundo se determine durante a execución do proxecto):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Investigación en algoritmos e técnicas de computación cuántica, con especial énfase na computación cuántica integrada con computadores de altas prestacións clásicos e paralelos e/ou que poida aproveitar de forma axeitada a infraestrutura de computación cuántica a despregar no CESGA. - Realización de casos de uso de interese nos sectores estratéxicos de Galicia ou noutros sectores onde a aplicación das tecnoloxías cuánticas puideran amosar unha vantaxe fronte ao emprego das técnicas clásicas. - Elaboración de informes e artigos científicos, así como elaboración de documentación das implementacións ou desenvolvementos realizados. - Participación na definición e redacción de solicitudes de proxectos a nivel nacional e internacional da temática do proxecto. - Colaboración na tutorización de prácticas profesional curriculares e non curriculares de grao ou Máster. - Impartición de seminarios e cursos formativos no eido da computación cuántica e da computación de altas prestacións. - Presentación de resultados a nivel nacional ou internacional. - Asistencia a congresos e eventos relacionados. - Implementación de pilotos de tecnoloxías cuánticas e de inspiración cuántica e/ou realización de medidas de rendemento ou funcionalidades. - Desenvolvemento de software para sistemas de computación cuántica. - Participación en actividades de divulgación e transferencia tecnolóxica, elaboración de material promocional ou plataformas web para divulgación do proxecto. - Vixilancia tecnolóxica: Busca e análise da documentación científica e técnica relacionada coa temática do proxecto, tanto de publicacións científicas como de patentes. - Outras tarefas necesarias para a execución do proxecto e a consecución dos fitos e obxectivos definidos para o proxecto.
<p>TITULACIÓN REQUIRIDA</p>	<p>Algunha das seguintes Titulacións:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Licenciado ou Enxeñeiro en Informática, Licenciado/a en Física, Licenciado en Matemáticas, Industriais ou Enxeñeiro Superior en Telecomunicacións.



	<p>- Nivel 3 (Máster Oficial) segundo o Marco Español de cualificacións para a Educación Superior recollido no Real Decreto 1027/2011 de 15 de xullo, en algunha das seguintes áreas de coñecemento: Física, Matemáticas, Informática, Industriais ou Telecomunicacións. Deberá estar en posesión dos títulos oficiais de grado, ou equivalente, e de máster universitario, ou equivalente, tendo superadas, a lo menos, 300 créditos ECTS no conxunto destas dúas ensinanzas.</p>	
NIVEL DE INGLÉS	B1	
REQUISITOS PARTICULARES	NON SE ESIXEN	
PRAZOS	PRESENTACIÓN SOLICITUDES	14 (catorce) días naturais
	PRESENTACIÓN DE RECLAMACIONES A LISTAXE PROVISIONAL DE ADMITIDOS	3 (tres) días naturais
	PRESENTACIÓN RECLAMACIONES A LISTAXE DEFINITIVA E PRBAS IDIOMAS	3 (tres) días naturais
	PRESENTACIÓN RECLAMACIONES A BAREMACIÓN DE MÉRITOS FASE 1	3 (tres) días naturais
	PRESENTACIÓN RECLAMACIONES A LISTAXE DE PUNTUACIONES FINAIS (FASE 1 E FASE 2)	3 (tres) días naturais
	APORTACIÓN DA DOCUMENTACIÓN FINAL POLO/A CANDIDATO/A SELECCIONADO/A	3 (tres) días naturais
Nº DE CANDIDATOS/AS SELECCIONADOS/AS TRAS SUPERAR A FASE 1 PARA REALIZACIÓN DA ENTREVISTA		10 candidatos con maior puntuación que obtiveran un mínimo de 15 puntos na fase 1.
PUNTUACION MÁXIMA FASE 1	80 puntos	



PUNTUACION MÁXIMA FASE 2	8 puntos
COMISIÓN DE SELECCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Presidencia:</u> Administrador da área de Aplicacións e Proxectos da Fundación CESGA. - <u>Suplente:</u> Subdirector técnico da Fundación CESGA. - <u>Secretario:</u> Técnico Superior de Aplicacións da Fundación CESGA. - <u>Suplente:</u> Técnico Superior de Sistemas da Fundación CESGA. - <u>Vogais:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Administradora da área e-learning da Fundación CESGA ▪ Técnica Superior de Comunicacións da Fundación CESGA. - <u>Suplente:</u> Administrador da área de Sistemas da Fundación CESGA

B.2 FASES DO CONCURSO DE MÉRITOS

FASE 1	BAREMACIÓN DE MÉRITOS	80 puntos
FASE 2	ENTREVISTA PERSOAL	8 puntos



B.2.1. FASE 1: BAREMACIÓN DE MÉRITOS

CRITERIO	VALORACIÓN	DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA	PUNTUACIÓN MÁX.
C1. Expediente académico do grao e máster ou licenciatura	Ata 10 puntos, avaliados tendo en conta só unha das titulacións requiridas para o acceso ao proceso de selección (Grao+Máster ou Licenciatura). (1).	Fotocopia simple do expediente académico	10
C2. Título de Doutor nalgunha das áreas esixidas para a titulación	20 puntos polo título de Doutor nalgunha das áreas indicadas para a titulación requirida. 30 puntos polo título de Doutor, se a tese doutoral ten como temática principal a Computación Cuántica ou as Comunicacions Cuánticas.	Fotocopia simple do título referido á titulación, ou documento que acredite fidedignamente a posesión do correspondente título académico. Para a avaliación da temática da tese doutoral, título e resumo da tese doutoral onde quede claramente reflexado que a temática principal da tese doutoral está relacionada directamente coa Computación Cuántica ou as Comunicacions Cuánticas.	30
C3. Publicacións científicas	5 puntos por publicación sobre computación cuántica en revistas científicas con revisión por pares. 3 puntos por publicación sobre outros temas de tecnoloxías cuánticas (sensores ou comunicacións cuánticas ou contornas de distribución cuántica de claves – QKD). 2 puntos por outra publicación científica.	Copia da publicación. Só se avaliarán un máximo de 2 publicacións por solicitude.	10
C4. Inglés	0,5 puntos por certif B2 1 puntos por certif C1 2 puntos por certif C2	Certificado de aptitude	2



<p>C5. Experiencia práctica</p>	<p>1,5 puntos/mes traballado en investigación de computación cuántica ou outras tecnoloxías cuánticas relacionadas coas tecnoloxías da información (sensores ou comunicacións cuánticas ou de transmisión cuántica de claves – QKD).</p> <p>0,2 puntos/mes traballado en postos relacionados coa computación de altas prestacións (contornas paralelas), ata un máximo de 2 puntos.</p>	<p>Documentación acreditativa (3)</p>	<p>15</p>
<p>C6. Experiencia en proxectos de investigación</p>	<p>10 puntos por ter sido investigador principal dun proxecto de investigación de financiación pública nacional ou europeo.</p> <p>3 puntos por ter participado como investigador dun proxecto de investigación de financiación pública nacional ou europea.</p>	<p>Documentación acreditativa (2)</p>	<p>10</p>
<p>C7. Formación</p>	<p>0,2 punto cada 10h de formación no ámbito das tecnoloxías cuánticas da información.</p> <p>0,1 punto cada 10h de formación no ámbito das computación de altas prestacións (HPC), de comunicacións de datos ou en tecnoloxías de desenvolvemento en Python, Bash Shell, FORTRAN ou C/C++.</p> <p>2 puntos por cada título universitario <u>adicional</u> no ámbito das tecnoloxías da</p>	<p>Certificado de asistencia incluíndo o temario do curso e o número de horas (cada curso só se valorará unha vez, no criterio mais favorable. Non se considerarán como cursos os créditos obtidos en estudos regulados). Non se puntuarán cursos de menos de 10 horas.</p>	<p>3</p>



	información e as comunicacións.		
Puntuación Máxima FASE 1			80

(1) Valoradas segundo as normas acordadas na RESOLUCIÓN do 15 de setembro de 2011, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, pola que se dispón a publicación do protocolo de colaboración suscrito entre a consellería e as universidades de Santiago de Compostela, A Coruña e Vigo para a valoración dos expedientes académicos.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro deberá presentarse a declaración de equivalencia de notas medias de estudos universitarios realizados en centros estranxeiros, segundo a resolución do 21 de marzo de 2016 da Dirección General de Política Universitaria e a resolución do 21 de xullo de 2016¹.

(2) A participación en proxectos avaliarase mediante a presentación da certificación da entidade financiadora ou da entidade onde se executou o proxecto. Para a avaliación como investigador principal do proxecto, esta función deberá aparecer na certificación.

De non presentarse estes documentos, no prazo estipulado para a presentación de solicitudes, ou no prazo establecido para reclamacións tras a publicación da listaxe provisional de persoas admitidas, non poderá avaliarse a participación en proxectos.

(3) A experiencia práctica valorarase en función dos contratos de traballo presentados segundo a súa duración, ponderándose proporcionalmente a súa duración por meses. Só se computará un proxecto ou contrato por mes. Xustificarse coa seguinte documentación:

- a. Contrato de traballo e copia da vida laboral, se o contrato é en España.
- b. Contrato de traballo e certificación do mesmo pola entidade contratante onde figure claramente a data de inicio e a duración do mesmo (ou data de inicio e finalización). Se a certificación non está en inglés, castelán ou galego, será necesario engadir unha tradución da certificación por un tradutor xurado.
- c. **Declaración responsable, asinada polo solicitante, cunha descrición do traballo realizado, onde se xustifique a relación do mesmo co obxecto do criterio.**

De non presentarse estes documentos, no prazo estipulado para a presentación de solicitudes, ou no prazo establecido para reclamacións tras a publicación da listaxe provisional de persoas admitidas, non poderá avaliarse este mérito.

No caso de que a documentación presentada permita a valoración dun mérito en máis de un criterio, so se valorará unha vez no criterio máis favorable para a persoa aspirante ao posto.

¹<http://www.educacionyfp.gob.es/en/servicios-al-ciudadano/catalogo/general/20/203615/ficha.html>





Fundación Pública Gallega Centro Tecnológico de Supercomputación de Galicia (Fundación CESGA)
Bases de Persoal para Proxecto

B.2.2. FASE 2 : ENTREVISTA PERSOAL

FASE 2	ENTREVISTA PERSOAL		8 puntos
---------------	---------------------------	--	-----------------

A entrevista terá unha valoración máxima indicada, realizarase coa duración e temática indicadas nas bases.





Fundación Pública Gallega Centro Tecnológico de Supercomputación de Galicia (Fundación CESGA)
Bases de Persoal para Proxecto

B.3. Modelo para a valoración de méritos:

Cada candidato **deberá cubrir o seguinte modelo cos méritos alegados e a puntuación, indicando con claridade a referencia á documentación xustificativa aportada.** Numeraranse as páxinas da documentación xustificativa e indicarse en cada apartado o/s número/s de páxina/s que corresponde/n a cada xustificación. **De non cubrirse axeitadamente esta información os méritos poderían non ser avaliados pola comisión.**



MÉRITOS	Valoración	MÉRITOS ALEGADOS E DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA	PUNTUACIÓN ALEGADA
C1. Expediente académico do grao e máster ou licenciatura	Ata 10 puntos, avaliados tendo en conta só unha das titulacións requiridas para o acceso ao proceso de selección (Grao+Máster ou Licenciatura). (1).		
C2. Título de Doutor nalgunha das áreas esixidas para a titulación	20 puntos polo título de Doutor nalgunha das áreas indicadas para a titulación requirida. 30 puntos polo título de Doutor, se a tese doutoral ten como temática principal a Computación Cuántica ou as Comunicións Cuánticas.		



MÉRITOS	Valoración	MÉRITOS ALEGADOS E DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA	PUNTUACIÓN ALEGADA
C3. Publicacións científicas	5 puntos por publicación sobre computación cuántica en revistas científicas con revisión por pares. 3 puntos por publicación sobre outros temas de tecnoloxías cuánticas (sensores ou comunicacións cuánticas ou contornas de distribución cuántica de claves – QKD). 2 puntos por outra publicación científica.		
C4. Inglés	0.5 puntos por certif B2 1 puntos por certif C1 2 puntos por certif C2		
C5. Experiencia práctica	1 punto/mes traballado en investigación de computación cuántica ou outras tecnoloxías cuánticas relacionadas coas tecnoloxías da información (sensores		



MÉRITOS	Valoración	MÉRITOS ALEGADOS E DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA	PUNTUACIÓN ALEGADA
	<p>ou comunicacións cuánticas ou de transmisión cuántica de claves – QKD).</p> <p>0,2 puntos/mes traballado en postos relacionados coa computación de altas prestacións (contornas paralelas), ata un máximo de 2 puntos.</p> <p>0,1 puntos/mes traballado en postos relacionados coa computación, ata un máximo de 1 punto.</p>		
<p>C6. Experiencia en proxectos de investigación</p>	<p>10 puntos por ter sido investigador principal dun proxecto de investigación de financiación pública nacional ou europeo.</p> <p>3 puntos por ter participado como investigador dun proxecto de investigación de financiación pública nacional ou europea.</p>		



MÉRITOS	Valoración	MÉRITOS ALEGADOS E DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA	PUNTUACIÓN ALEGADA
C7. Formación	<p>0,2 punto cada 10h de formación no ámbito das tecnoloxías cuánticas da información.</p> <p>0,1 punto cada 10h de formación no ámbito das computación de altas prestacións (HPC), de comunicacións de datos ou en tecnoloxías de desenvolvemento en Python, Bash Shell, FORTRAN ou C/C++.</p> <p>2 puntos por cada título universitario <u>adicional</u> no ámbito das tecnoloxías da información e as comunicacións.</p>		



B.4 MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D _____, con DNI _____ DECLARA BAIXO A SUA RESPONSABILIDADE que é verídica a información indicada a continuación en relación á experiencia e aos proxectos nos que traballou profesionalmente:

EXPERIENCIA PRÁCTICA	
Contrato	Xustificación da relación da experiencia práctica cos seguintes ámbitos: <ul style="list-style-type: none">• Computación cuántica ou outras tecnoloxías cuánticas relacionadas coas tecnoloxías da información (sensores ou comunicacións cuánticas ou de transmisión cuántica de claves – QKD).• Computación de altas prestacións (contornas paralelas).• Computación.
Introduza aquí o contrato	Introduza aquí: <ol style="list-style-type: none">1. A <u>descripción do traballo realizado</u>, e2. A xustificación da relación do mesmo cos ámbitos citados.



	<p>Adicionalmente, para a correcta xustificación do mérito, lembre aportar unha das seguintes documentacións:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Contrato de traballo e copia da vida laboral, se o contrato é en España. <p>ou</p> <ol style="list-style-type: none">2. Contrato de traballo e certificación do mesmo pola entidade contratante onde figure claramente a data de inicio e a duración do mesmo (ou data de inicio e finalización). Se a certificación non está en inglés, castelán ou galego, será necesario engadir unha tradución da certificación por un tradutor xurado.
	<p>Engadir filas en caso necesario para experiencia adicional.</p>

Lugar, data e sinatura



B.5 MODELO DE PROPOSTA DE INVESTIGACIÓN

Nome e apelidos/Name and Surname/Nombre y apellidos	
DNI, NIE, N°PASAPORTE	
Referencia do posto	

Esta memoria de proxecto non pode exceder, incluído a táboa anterior (obrigatoria) as cinco (5) páxinas. Deberá ter unha fonte cun tamaño mínimo de 11 puntos (recomendada Times New Roman ou Arial 11), en tamaño A4 con marxes de 2 cm ou máis. Deberá presentarse en formato PDF e, a ser posible, asinada electronicamente. Terá que incluír as catro seccións indicadas. A extensión indicada para cada unha é só a recomendación, podendo ter cada unha a extensión que o candidato considere sempre que o documento non exceda as 5 páxinas. Este documento deberá entregarse no momento da solicitude **e non será subsanable una vez pechado o período de solicitude**. De non presentarse nese momento, a solicitude será desestimada.

A memoria poderá presentarse en galego, castelán ou inglés.

As seccións que conterà son:

1. Motivación para a presentación da candidatura ao posto.

(Extensión recomendada, 1 páxina). Esta sección está reservada para os motivos que ten o candidato para presentarse ao posto, con especial énfase á súa carreira profesional e a contribución que pode aportar ao CESGA no eido da computación cuántica.

2. Obxectivo da investigación proposta.

(Extensión recomendada, 1,5 páxinas) Esta sección fará unha descrición do/s obxectivo/s proposto/s tendo en conta:

- a. As liñas de traballo en computación cuántica do CESGA, especialmente, en computación cuántica paralela.
- b. A memoria de investigación do Plan de Complementario de Comunicacions Cuánticas.
- c. A infraestrutura de computación cuántica do CESGA e as existentes a nivel nacional e internacional.



3. Estado da arte e xustificación da relevancia da proposta

(Extensión máxima, 1 páxina, incluíndo as referencias)

- a. Nesta sección analizarase a proposta dentro da área de investigación, tendo en conta as publicacións internacionais relevantes, co obxecto de amosar a importancia e o impacto do proxecto proposto. O impacto previsto da investigación referente ao PCCC, ao CESGA, en Galicia, na comunidade investigadora e a nivel persoal (na súa carreira profesional).

4. Plan de traballo

(Extensión máxima recomendada, 1,5 páxinas) O plan de traballo proposto, coa descrición da metodoloxía a seguir, a planificación, os entregables, unha análise de riscos, recursos necesarios, etc.

